

# 离 职 证 明

兹有\_\_\_\_\_，（身份证号码\_\_\_\_\_，）  
自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日就职于我司，在公司\_\_\_\_\_部  
门担任\_\_\_\_\_职务，在职期间工作良好，同事关系融洽，该  
员工无不良行为记录，现已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日与我司  
解除劳动关系，且已办理完工作交接离职手续。

特此证明！

公司（盖章）

年    月    日